

Factura Pequeño Contribuyente

DALIA EVANELI, CARDONA BARDALES

Nit Emisor: 31250017

SERVICIOS TECNICOS

ALDEA RIO DULCE EL RELLENO, zona 0, Livingston, IZABAL

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

C4461B8B-8220-4F2D-BFB7-4198FB9A16ED

Serie: C4461B8B Número de DTE: 2183155501

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 07:50:22

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 07:50:22

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO. 2024-210-1-3-512, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NUMERO RH-029-210-32- 2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie C4461B8B, Numero de DTE 2183155501 de fecha 31 de agosto de 2024, emitida por Dalia Evanelli Cardona Bardales, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-512 Y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-32-2024, Conste. Izabal, 31 de agosto de 2024.



F. 
Dalia Evanelli Cardona Bardales
DPI: 2939 70874 1802

Msc Ing. Adolfo Baldemar Monroy Barraza
Jefe Departamental
MAGA IZABAL



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722520264171

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 7:51 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 07:50:22
Emisor:	31250017
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS TECNICOS
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
Nº. de Acceso:	0
Autorización:	C4461B8B-8220-4F2D-BFB7-4198FB9A16ED
Serie:	C4461B8B
Número del DTE:	2183155501
Acuse de recibido:	FCID202420240801T07:50:2306:00C4461B8B82204F2DBFB74198FB9A16ED
Fecha de la consulta:	01/08/2024 07:51:07
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 07:51:12



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	31250017
NOMBRE	DALIA EVANELI, CARDONA BARDALES
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-512
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-32-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y Apellidos de la persona contratista:		Dalia Evaneli Cardona Bardales
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q 6,000.00
Prestados en:		SEDE DEPARTAMENTAL IZABAL

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informe de actividades, que conlleva las actividades de Extensión Rural.	Apoyé en la coordinación de la feria del Agricultor Livingston, la Feria de Oportunidades de DIFOPROCO, Día Nacional del Maiz en ICTA CRISTINA LOS AMATES Izabal	100 %	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y lo planes de desarrollo enfocados a los CADER.	Apoyé al profesional de Agricultura Familiar en temas de huertos familiares con grupos de agricultores del grupo CADER para inicia proyectos de desarrollo sostenible en el municipio de Livingston, Izabal.	100 %	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de Extensión Rural, cumpliendo con lo enmarcado en la SNER.	Apoyé en la capacitación con mujeres en la elaboración de platillos nutritivos de verduras y mermeladas artesanales de piña, Jamaica, fresa y huertos familiares, en las comunidades de Nueva Esperanza, Creek Jute, Sector B, Quebrada Seca, La Cooperativa, Sepemechila del municipio de Livingston, Izabal.	100 %	Finalizado


4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el SNER.	Apoyé asistiendo a la reunión de COMUDE y COMUSAN del municipio de Livingston, Izabal.	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en recopilación de datos de pescadores artesanales para ser beneficiados con asistencia alimentaria, del municipio de Livingston, Izabal.	100%	Finalizado

El Presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Dalia Evaneli Cardona Bardales
DPI: 2939 70874 1802
Celular: 32955462

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Msc Ing. Adolfo Baldemar Monroy Barraza
Jefe Departamental
MAGA IZABAL



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-512
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-32-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Dalia Evaneli Cardona Bardales
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100		Q 47,612.90
Prestados en:		SEDE DEPARTAMENTAL IZABAL

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informe de actividades, que conlleva las actividades de Extensión Rural.	Apoyé en la coordinación de actualización de listados de beneficiarios del programa Seguro Catastrófico que se manejan de las diferentes comunidades del municipio de Livingston, Izabal. Apoyé proceso de digitalización de listados de beneficiarios por emergencia por sequía dentro del COEM de las diferentes comunidades del municipio de Livingston. Apoyé el proceso de listados de asistencia alimentaria a niños y niñas con desnutrición del municipio de Livingston. Apoyé el proceso de asistencia alimentaria a pescadores por Inseguridad Alimentaria del municipio de Livingston.	100 %	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y lo planes de desarrollo enfocados a los CADER.	Apoyé al profesional de Agricultura Familiar en temas de huertos familiares con grupos de agricultores del grupo CADER de las comunidades El florido, sector B, Quebrada seca, La cooperativa del periodo correspondiente de Enero/Agosto para iniciar proyectos de desarrollo	100 %	Finalizado

	<p>sostenible con huertos familiares en el municipio de Livingston, Izabal.</p> <p>Apoyé en la coordinación del seguro agrícola para los que quedaron pendiente de pago de la póliza 2023/2024, del municipio de Livingston.</p>		
<p>3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de Extensión Rural, cumpliendo con lo enmarcado en la SNER.</p>	<p>Apoyé en la capacitación con mujeres en la elaboración de platillos nutritivos de verduras y mermeladas artesanales de piña, Jamaica, fresa y huertos familiares, en las comunidades de Nueva Esperanza, Creek Jute, Sector B, Quebrada Seca, La Cooperativa, Sepemechila del municipio de Livingston, Izabal.</p> <p>Apoyé en la capacitación al personal del Centro de Salud Fronteras Río Dulce en el marco del día internacional de la Inocuidad de los alimentos con tema de degustación e importancia del consumo de la avena, del municipio de Livingston.</p> <p>Apoyé en la capacitación a grupo de mujeres sobre el tema de Emprendimientos familiares, procesamiento de productos agrícolas y pecuarios para mercadeo y comercialización.</p>	100 %	Finalizado
<p>4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el SNER.</p>	<p>Apoyé asistiendo a la reunión de COMUDE, COMUSAN y COE del municipio de Livingston, Izabal del periodo de Enero/Agosto.</p>	100 %	Finalizado
<p>5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.</p>	<p>Apoyé en recopilación de datos para beneficiados con asistencia alimentaria a Pescadores del municipio de Livingston, Izabal, Capacitación Sobre Cultivo de Arroz variedad ICTA ROBUSTA Finca ICTA Cristina Amates Izabal, Capacitación Sobre la Mesa</p>	100%	Finalizado

	<p>Agroclimática ICTA Cristina Amates Izabal.</p> <p>Apoyé en la participación de la capacitación de la importancia de la comercialización asociativa impartida por DIFOPROCO.</p> <p>Apoyé en la participación de la capacitación sobre el maíz fortificado impartido por la casa capacitadora semilla nueva.</p>		
--	--	--	--

Resultado de la prestación de los servicios:

- Se logró la implementación de proyecto de huertos familiares con grupos de agricultores del grupo CADER en las comunidades de El florido, sector B, Quebrada seca, La cooperativa, beneficiando a un total de 65 señoras,
- Se realizaron capacitaciones sobre Emprendimientos familiares, procesamiento de productos agrícolas y pecuarios para mercadeo y comercialización. A la comunidad de Los Ángeles Sector B beneficiando a 18 señoras.

El presente informe describe lo actuado por el suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Dalia Evelyn Cardona Bardales

DPI: 2939 70874 1802

Celular: 32955462

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes

Aprobado (f)

M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f)

Msc Ing. Adolfo Baldemar Monroy Barraza
Jefe Departamental
MAGA IZABAL



Ing. Agr. Mario Augusto Pano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA